



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานศูนย์วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารงานศูนย์วิทยาศาสตร์
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคสี่ และมาตรา ๑๘ (๒) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙
เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการบริหารและการ
ดำเนินงานศูนย์วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารงานศูนย์
วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“คณะ” หมายความว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์วิทยาศาสตร์

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อ
ประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็น
ที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้ศูนย์วิทยาศาสตร์ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารงานศูนย์วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นศูนย์วิทยาศาสตร์ตามข้อบังคับนี้ มีฐานะเป็นส่วนงานภายในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและมีฐานะเทียบเท่ากอง มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ
- (๒) ให้บริการทางด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและงานวิจัยของบุคลากรภายในคณะและหน่วยงานอื่นในมหาวิทยาลัย
- (๓) ให้บริการวิชาการแก่สังคมและชุมชน
- (๔) จัดทำโครงการเพื่อการจัดหารายได้เข้าสู่คณะและมหาวิทยาลัย
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

การดำเนินงาน

ข้อ ๗ ให้การดำเนินงานของศูนย์อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการคณะหนึ่ง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เรียกว่า “คณะกรรมการอำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์” ประกอบด้วย

- (๑) คณบดี เป็นประธาน
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งคณบดีเสนอแต่งตั้ง จำนวนสามคน เป็นกรรมการ
- (๓) รองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการ
- (๔) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการ
- (๕) รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เป็นกรรมการ
- (๖) หัวหน้าภาควิชา เป็นกรรมการ
- (๗) หัวหน้าสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์ เป็นกรรมการ

- (๘) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการแต่งตั้งบุคลากรของศูนย์เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานของศูนย์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์ และโดยเฉพาะให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของศูนย์ให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย
- (๒) กำกับดูแลและให้คำปรึกษาในการบริหารงานของศูนย์ต่อผู้อำนวยการ
- (๓) พิจารณากลับรองงบประมาณประจำปีของศูนย์เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

(๔) พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ ในการรับวิเคราะห์ การทดสอบงานทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การให้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์

(๕) พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานและรายงานประจำปีเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งรายงานการเงินและบัญชีของศูนย์

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้มีผู้อำนวยการคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของศูนย์ และอาจมีรอง ผู้อำนวยการตามจำนวนที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการมอบหมายก็ได้

เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๐ ผู้อำนวยการต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าทางด้าน วิทยาศาสตร์จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และมีความรู้ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ด้านการสอนที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ไม่น้อยกว่าสามปี รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งผู้อำนวยการให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ให้อธิการบดีเป็นผู้เสนอแต่งตั้งและถอดถอนผู้อำนวยการต่อสภามหาวิทยาลัย ตามความเห็นชอบ ของคณะกรรมการและคณะกรรมการประจำคณะ

ให้ผู้อำนวยการเสนอแต่งตั้งและถอดถอนรองผู้อำนวยการต่ออธิการบดี ตามความเห็นชอบของ คณะบดี

ข้อ ๑๑ ผู้อำนวยการและกรรมการอำนวยการตามข้อ ๗ (๒) มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการ ดำรงตำแหน่งของคณะบดี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระหนึ่ง ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) อธิการบดีให้ออกตามข้อเสนอของคณะกรรมการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ ประจำคณะ เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด หรือตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

(๕) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงให้ออกจากงาน หรือถูกเลิกจ้างเพราะถูกสอบสวนวินัยอย่าง ร้ายแรงแต่ผลการสอบสวนทางวินัยไม่อาจลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงได้

(๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๗) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๘) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การให้ออกจากตำแหน่งตาม (๓) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวน กรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๒ ผู้อำนวยการมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของศูนย์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัย และของคณะ นโยบาย มติของคณะกรรมการและสภามหาวิทยาลัย

(๒) เสนอเป้าหมาย แผนงาน โครงการ งบประมาณและแนวทางการบริหารศูนย์ต่อ คณะกรรมการและคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บรรลุวัตถุประสงค์

(๓) เสนอแผนงานประจำปี การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โครงการเพื่อการจัดหารายได้ และการพัฒนาเทคโนโลยีของศูนย์ต่อคณะกรรมการและคณะกรรมการประจำคณะ

(๔) เสนออัตราค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการในการรับวิเคราะห์ การทดสอบงานทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี การให้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ต่อคณะกรรมการและคณะกรรมการ ประจำคณะ

(๕) เสนอรายงานผลการปฏิบัติงานทุกหกเดือน ภายในสามสิบวันนับแต่วันครบกำหนดรอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย และเสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของศูนย์ รวมทั้งรายงานการเงินและบัญชี ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ตลอดจนเสนอ แผนการเงินและงบประมาณของปีถัดไปต่อคณะกรรมการและคณะกรรมการประจำคณะ

(๖) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงกิจการ และการดำเนินงานของศูนย์ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อคณะกรรมการและคณะกรรมการประจำคณะ

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้อำนวยการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการแต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ข้อ ๑๔ ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการจะดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าส่วนราชการหรือส่วนงานภายใน หรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชา รวมทั้งตำแหน่งรองและผู้ช่วยของตำแหน่งดังกล่าวใน ขณะเดียวกันมิได้ แต่ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวจะปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งผู้อำนวยการก็ได้ แต่ต้องไม่เกิน หนึ่งร้อยแปดสิบวัน

หมวด ๓

การบริการวิชาการแก่สังคมและการจัดหารายได้

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑๕ ศูนย์มีหน้าที่ในการให้บริการวิชาการแก่สังคมและการจัดหารายได้ ดังนี้

(๑) จัดอบรม สัมมนาและบริการวิชาการแก่นักศึกษา หรือบุคลากรภายในคณะ หรือ มหาวิทยาลัย หรือชุมชนและบุคคลภายนอก

(๒) รับตรวจวิเคราะห์และทดสอบงานทางวิทยาศาสตร์และทางเทคโนโลยี

(๓) ให้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์

ข้อ ๑๖ อัตราค่าตอบแทนและค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาสำหรับผู้ปฏิบัติงานบริการวิชาการแก่สังคม และการจัดการรายได้ที่จำเป็นต้องจ่ายในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่ทางราชการกำหนด และหลักเกณฑ์การจ่าย ค่าตอบแทนและค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ รายได้สุทธิที่เหลือจากการหักค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทนและเงินที่นำส่งมหาวิทยาลัยอัน เนื่องมาจากการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมและชุมชน รวมทั้งจากโครงการจัดการรายได้ แล้วแต่กรณี ให้ นำมาสมทบเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์ตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งศูนย์

ส่วนที่ ๒

การอนุมัติการดำเนินการ

ข้อ ๑๘ การให้บริการวิชาการแก่สังคมและการจัดการรายได้ตามข้อ ๑๕ (๑) ให้ทำเป็นโครงการ ขออนุมัติต่อคณะกรรมการ โดยชี้แจงหลักการและเหตุผลของโครงการ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ตลอดจนแสดง ประมาณการรายรับรายจ่ายของโครงการตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

โครงการที่เสนอขออนุมัติดำเนินการจะต้องกำหนดอัตราส่วนของเงินที่จะนำส่งมหาวิทยาลัยใน อัตราร้อยละสิบของเงินรายรับที่จัดเก็บได้ก่อนหักค่าใช้จ่าย ในกรณีที่โครงการใดเป็นโครงการที่มุ่งเน้น ให้บริการวิชาการแก่สังคมหรือนักศึกษาตามตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยโดยแท้จริงและมีประมาณการรายรับ รายจ่ายของโครงการที่แสดงได้ว่าโครงการนั้นจะไม่มีรายได้เหลือพอสำหรับการส่งให้แก่มหาวิทยาลัยตาม อัตราที่กำหนดข้างต้น ให้อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาขვენหรือเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนของเงินที่ต้องนำส่ง มหาวิทยาลัยให้แก่โครงการนั้นได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๙ การกำหนดค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการในการรับวิเคราะห์ การทดสอบงานทาง วิทยาศาสตร์และทางเทคโนโลยี การให้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ตามข้อ ๑๕ (๒) และ (๓) ให้ศูนย์ขออนุมัติต่อคณะกรรมการและคณะกรรมการประจำคณะพร้อมแสดงประมาณการรายรับ รายจ่ายหรือต้นทุนต่อหน่วยและอัตราส่วนของเงินที่จะนำส่งมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละสิบ ทั้งนี้ ให้ เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ส่วนที่ ๓

การดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคมและการจัดการรายได้

ข้อ ๒๐ รายรับของศูนย์ในการให้บริการวิชาการแก่สังคมและการจัดการรายได้ มีดังนี้

(๑) เงินรายได้ของคณะหรือมหาวิทยาลัยและเงินงบประมาณแผ่นดินที่อุดหนุนให้จัดบริการ วิชาการแก่สังคม

(๒) ค่าธรรมเนียม ค่าบริการและค่าปรับจากการให้บริการวิชาการแก่สังคมและการจัดการรายได้

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้

(๔) รายได้หรือผลประโยชน์อื่นๆ

เงินรายรับทุกรายการให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ที่ได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีโดยนำฝากในวันนั้นหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

ข้อ ๒๑ รายจ่ายของศูนย์ในการให้บริการวิชาการแก่สังคมและการจัดหารายได้ มีดังนี้

(๑) รายจ่ายในการดำเนินงานตามภารกิจของการให้บริการวิชาการแก่สังคมและการจัดหารายได้

(๒) รายจ่ายในการซื้อทรัพย์สินเพื่อใช้ในการให้บริการวิชาการแก่สังคมและการจัดหารายได้

(๓) รายจ่ายอื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควรให้จ่ายได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๒๒ การจ่ายเงินหรือก่อกำหนดผู้ผูกพันให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือของทางราชการ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ โครงการหรือกิจกรรมในการให้บริการวิชาการแก่สังคมและการจัดหารายได้ อาจมีเงินสดไว้ใช้จ่ายได้ตามความเหมาะสม ตามจำนวนที่คณะกรรมการเห็นสมควรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

การเก็บรักษาเงินตามวรรคหนึ่ง ให้เก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยซึ่งตั้งอยู่ในที่ปลอดภัยของคณะ ตู้নিরภัยให้มีลูกกุญแจอย่างน้อยสองสำหรับ แต่ละสำหรับไม่น้อยกว่าสองดอกแต่ไม่เกินสามดอก โดยแต่ละดอกต้องมีลักษณะต่างกัน โดยสำหรับหนึ่งมอบให้กรรมการเก็บรักษาเงิน ส่วนสำหรับที่เหลือให้นำฝากเก็บรักษาไว้ที่กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

ให้มีกรรมการเก็บรักษาเงินอย่างน้อยสองคนซึ่งอธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้ง โดยมีวาระคราวละหนึ่งปี เพื่อให้มีหน้าที่ตรวจสอบตัวเงินให้ตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวันและบัญชีเงินสด โดยตรวจสอบทุกวันและลงนามกำกับไว้เป็นหลักฐาน ในกรณีที่วันใดไม่มีรายการรับจ่ายเงินจะไม่ทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันสำหรับวันนั้นก็ได้ แต่ให้หมายเหตุไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับจ่ายเงินของวันถัดไปด้วย

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ศูนย์มีโครงการหรือกิจกรรมในการบริการวิชาการแก่สังคมและการจัดหารายได้หลายโครงการ ให้แยกบัญชีรายรับรายจ่ายของแต่ละโครงการ

ส่วนที่ ๔

การควบคุมตรวจสอบ

ข้อ ๒๕ ให้คณบดีแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินของศูนย์ เพื่อจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินเสนอต่อคณบดีเป็นลายลักษณ์อักษร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ทางราชการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด แล้วแต่กรณี

ให้คณบดีแต่งตั้งบุคลากรคนหนึ่งซึ่งมิใช่เจ้าหน้าที่การเงินเป็นเจ้าหน้าที่บัญชี เพื่อจัดทำบัญชีและรายงานงบการเงินของศูนย์

ข้อ ๒๖ ให้หน่วยตรวจสอบภายในเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของศูนย์อย่างน้อยปีละครั้ง ในกรณีที่เห็นสมควรอธิการบดีอาจแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น เพื่อตรวจสอบหรือแต่งตั้งผู้สอบบัญชีคนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีของศูนย์แทนก็ได้

ข้อ ๒๗ สำหรับโครงการจัดอบรม สัมมนาและบริการวิชาการตามข้อ ๑๕ (๑) เมื่อดำเนินโครงการแต่ละโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ให้ผู้อำนวยการจัดทำรายงานเสนอต่อคณบดี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ บุคลากร งบประมาณและรายได้ของศูนย์วิทยาศาสตร์ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารงานศูนย์วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่มีอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับไปเป็นของศูนย์วิทยาศาสตร์ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๙ ให้ผู้อำนวยการที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารงานศูนย์วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับพ้นจากตำแหน่งเมื่อข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้อำนวยการภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ



(นายกร ทัพพะรังสี)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๓ ๑ ๔ ๒



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท อะตอม-แลบ เอ็นไวรอนเมนทัล จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์
บริษัท อะตอม-แลบ เอ็นไวรอนเมนทัล จำกัด จำนวน ๑ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท อะตอม-แลบ เอ็นไวรอนเมนทัล จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ว-๓๔๓ สถานที่ตั้งเลขที่ ๕๔/๑๑๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลคลองสี่ อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์ ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๑ ราย

นางสาวสาวิณี กุณาตรี ทะเบียนเลขที่ ว-๓๔๓-จ-๐๐๐๑

๒. ให้เพิ่มผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จำนวน ๒ ราย

๑) นางสาวสาวิณี กุณาตรี ทะเบียนเลขที่ ว-๓๔๓-ค-๐๐๐๒

๒) นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ โพธิ์สุวรรณ ทะเบียนเลขที่ ว-๓๔๓-ค-๐๐๐๓

๓. ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน จำนวน ๓ ราย

๑) นางสาวชนิดา เผ่าพันธุ์แปลก ทะเบียนเลขที่ ว-๓๔๓-จ-๐๐๐๒

๒) นายจักรพงษ์ วิขวรรย์ ทะเบียนเลขที่ ว-๓๔๓-จ-๐๐๐๓

๓) นายเสกฐวุฒิ ภาตทอง ทะเบียนเลขที่ ว-๓๔๓-จ-๐๐๐๔

๔. ให้เพิ่มขอบข่ายชนิดสารมลพิษที่วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะสิ้นสุดอายุพร้อมหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรทัศน์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



“อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”



เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงบุคลากรและสารมลพิษที่วิเคราะห์

บริษัท อะตอม-แลบ เอ็นไวรอนเมนทัล จำกัด

เลขทะเบียน ว-๓๔๓

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๓๑๔๒

ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

ขอข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๔ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 4 รายการ

| ลำดับที่ | สารมลพิษ | วิธีวิเคราะห์ |
|----------|------------------------|---|
| 1 | Oil & Grease | Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method |
| 2 | Sulfide | Iodometric Method |
| 3 | Total Dissolved Solids | Dried at 180 °C |
| 4 | Total Suspended Solids | Dried from 103 to 105 °C |

เอกสารอ้างอิง

APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.**
24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑ ๓ ๐ ๗

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิทยาศาสตร์เบทาโกร จำกัด (สาขาลพบุรี)

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท ศูนย์วิทยาศาสตร์เบทาโกร จำกัด (สาขาลพบุรี) จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิทยาศาสตร์เบทาโกร จำกัด (สาขาลพบุรี) ขอต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๒๗๔ สถานที่ตั้งเลขที่ ๒๑๙ หมู่ที่ ๑
ตำบลช่องสาริกา อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิทยาศาสตร์เบทาโกร จำกัด (สาขาลพบุรี)
ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสาวกิงแก้ว บุญสะอาด | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-ค-๐๐๐๑ |
| ๒) นายอดิเรก ชิมพัฒน์วงศ์ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-ค-๐๐๐๒ |
| ๓) นางสาวเบญจมาภรณ์ มาศขาว | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-ค-๐๐๐๓ |

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสาวกัญญ์ณณัฐ ผาสุข | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-จ-๐๐๐๑ |
| ๒) นางสาวกุลวดี พิศลยบุตร | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-จ-๐๐๐๒ |
| ๓) นางสาวพรพรรณ หอมขจร | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-จ-๐๐๐๓ |
| ๔) นายชลทิพย์ สาสูงเนิน | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-จ-๐๐๐๔ |
| ๕) นางสาวอภาพร บุตรด้วง | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-จ-๐๐๐๕ |
| ๖) นางสาวปานทิพย์ พุ่มพฤษ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-จ-๐๐๐๖ |
| ๗) นางสาวศศิอาภา แก่นจันทร์ | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-จ-๐๐๐๗ |
| ๘) นายนิวัฒน์ ขาวเน | ทะเบียนเลขที่ ว-๒๗๔-จ-๐๐๐๘ |

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๗๐ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือ
รับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายประสม ดำรงพงษ์)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท ศูนย์วิทยาศาสตร์เบทาโกร จำกัด (สาขาลพบุรี)

เลขทะเบียน ว-๒๗๔

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๑๓๐๗

ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๔๗ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 47 รายการ

| ลำดับที่ | สารมลพิษ | วิธีวิเคราะห์ |
|----------|---------------------------|--|
| 1 | Aldrin | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 2 | Arsenic | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2] |
| 3 | Barium | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2] |
| 4 | α -BHC | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 5 | β -BHC | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 6 | δ -BHC | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 7 | γ -BHC | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 8 | Biochemical Oxygen Demand | 1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[2] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[2] |
| 9 | Cadmium | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2] |
| 10 | Chemical Oxygen Demand | 1) Closed Reflux, Colorimetric Method ^[2] 2) Closed Reflux, Titrimetric Method ^[2] |
| 11 | Chlordane | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 12 | Chromium | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2] |
| 13 | Color | ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[2] |
| 14 | Copper | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2] |
| 15 | Cyanide | Distillation, Colorimetric Method ^[2] |
| 16 | o,p'-DDT | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 17 | 4,4'-DDD | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 18 | 4,4'-DDE | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 19 | 4,4'-DDT | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 20 | Dieldrin | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 21 | Endosulfan I | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 22 | Endosulfan II | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 23 | Endosulfan Sulfate | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 24 | Endrin | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 25 | Formaldehyde | Distillation, Colorimetric Method ^[1] |

| ลำดับที่ | สารมลพิษ | วิธีวิเคราะห์ |
|----------|-------------------------|--|
| 26 | Free Chlorine | 1) Iodometric Method ^[2] 2) DPD Colorimetric Method ^[2] |
| 27 | Heptachlor | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 28 | Heptachlor Epoxide | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 29 | Hexavalent Chromium | Colorimetric Method ^[2] |
| 30 | Lead | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2] |
| 31 | Manganese | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2] |
| 32 | Mercury | Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2] |
| 33 | Methoxychlor | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 34 | Mirex | Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic Method ^[2] |
| 35 | Nickel | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2] |
| 36 | Oil & Grease | Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method ^[2] |
| 37 | pH | Electrometric Method ^[2] |
| 38 | Phenols | Distillation, Direct Photometric Method ^[2] |
| 39 | Sulfide | Iodometric Method ^[2] |
| 40 | Temperature | Laboratory and Field Methods ^[2] |
| 41 | Total Dissolved Solids | Dried at 180 °C ^[2] |
| 42 | Total Kjeldahl Nitrogen | Macro-Kjeldahl Method ^[2] |
| 43 | Total Phosphorous | Digestion, Colorimetric Method ^[2] |
| 44 | Total Suspended Solids | Dried from 103 to 105 °C ^[2] |
| 45 | Trivalent Chromium | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Colorimetric Method; Calculation ^[2] |
| 46 | Selenium | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2] |
| 47 | Zinc | Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[2] |

เอกสารอ้างอิง

1. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.
2. APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.



แบบ กภ.บญ
นิติบุคคล

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบอนุญาต

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับเสียง

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๔๐๓-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๒๑

อนุญาตให้ บริษัท เซฟตี้ แล็บ จำกัด

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๑๐๕๕๖๒๑๒๙๙๗๒

ตั้งอยู่เลขที่ ๘๘/๒๖๙ ถนนกัลปพฤกษ์ แขวงบวงแค เขตบวงแค กรุงเทพมหานคร

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. ๒๕๕๙ ในการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน เกี่ยวกับระดับเสียง ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีบุคลากร จำนวน ๒ ราย และรายการเครื่องมือตรวจวัด จำนวน ๑๔ เครื่อง ดังรายละเอียดแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายศักดิ์ศิลป์ ทุลาธร)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

รายชื่อบุคลากรแนบท้ายใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับเสียง
ของบริษัท เซฟตี้ แล็บ จำกัด
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๔๐๓-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๒๑

๑. นายวัชร กันทะคำ
๒. นายชัยณรงค์ แสงแก้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)
ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

รายการเครื่องมือตรวจวัดแบบท่ายใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาพการทำงานเกี่ยวกับระดับเสียง
ของบริษัท เซฟตี้ แล็บ จำกัด
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๔๐๓-๐๓-๒๕๖๕-๐๐๒๑

| ลำดับที่ | รายการเครื่องมือ | รายละเอียด | | จำนวน (เครื่อง) |
|----------|--|------------|--|--------------------|
| ๑ | เครื่องวัดเสียง และ เครื่องวัดเสียงกระทบหรือเสียงกระแทก | ยี่ห้อ | PULSAR | ๗ |
| | | รุ่น | 44 | |
| | | Serial No. | PN1908 PN1916 PN1923 PN1929 PN1931 PN1932 PN1936 | |
| | | มาตรฐาน | IEC 61672 | |
| | | | | |
| ๒ | เครื่องวัดปริมาณเสียงสะสม | ยี่ห้อ | QUEST ELECTRONICS | ๒ |
| | | รุ่น | Noise Pro DL300 | |
| | | Serial No. | NPJ100014 NPJ100028 | |
| | | มาตรฐาน | IEC 61252 | |
| | | ยี่ห้อ | TENMARS SOUNDTEK | ๔ |
| | | รุ่น | ST-130 | |
| | | Serial No. | 220100028 220100029 220100190 220100191 | |
| | | มาตรฐาน | IEC 61252 | |
| | | | | |
| | | | | |



| ลำดับที่ | รายการเครื่องมือ | รายละเอียด | | จำนวน (เครื่อง) |
|----------|---------------------------|------------|-----------|--------------------|
| ๓ | อุปกรณ์ตรวจสอบความถูกต้อง | ยี่ห้อ | JEDTO | ๑ |
| | | รุ่น | ND09 | |
| | | Serial No. | N753415 | |
| | | มาตรฐาน | IEC 60942 | |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน